

## **Kallemäe Kooli võimla kodukord**

### ÜLDSÄTTED

1. Käesolev kord kehtib Kallemäe Kooli võimlas ja olmeruumides (pesuruum, riietusruum, WC).
2. Kallemäe Kooli võimla kodukorra täitmine on kohustuslik kõigile kasutajatele ja külastajatele.
3. Võimlat kasutavad õppe- ja treeningrühmas (edaspidi nimetatud „Treeningrühm“). Treeningrühm peab kinni pidama õppe- või treeningtunni aegadest ning hoidma kõikides kasutatavates ruumides puhtust ja korda.
4. Treenerid, õpetajad või treeningrühma juhendavad isikud (edaspidi nimetatud „Juhendaja“) on kohustatud tutvustama oma treeningrühmale võimla kodukorda ning vastutavad selle täitmise eest.
5. Kallemäe Koolis kantakse siseruumides sisejalatseid. Treeningrühmas osalejad jätavad välisjalatsid vahetult välisukse juurde ja üleriided riietusruumi.
6. Võimlas võib viibida ja harjutada vaid puhastes spordijalatsites, mis ei jäta põrandale triipe.
7. Juhendaja peab kontrollima oma treeningrühmas osalejate spordijalatsite puhtust ja võimlas kasutamise sobivust.
8. Võimlasse ja abiruumidesse (riietehoid, inventariruum jne) ei tohi tuua toitu, närimiskummi ja kleepuvaid jooke, samuti klaastarat või teisi kergesti purunevaid ja vigastusohtlikke esemeid.
9. Kallemäe Koolis (sh võimlas ja olmeruumides) ja kooli territooriumil on KATEGOORILISELT KEELATUD suitsetamine ja alkoholi tarbimine.
10. Valveta jäetud isiklike esemete eest Kallemäe Kool ei vastuta (kaasa arvatud vahetusjalanõud ja üleriided).
11. Jalgrattad, mopeedid, autod jne pargitakse kooli parklas. Jalgrataste ja suusavarustuse hoidmine võimlas on keelatud.
12. Juhendaja nõuab lapsevanemalt, et treeningutele kaasa võetud laps ei häiriks treeningut. Lapsevanem tagab oma lapse ohutuse ja käitumise vastavalt võimla kodukorrale.

### TREENINGTUND

13. Võimla on avatud õppetundide ja treeningute läbiviimiseks tööpäeviti vastavalt tunniplaanile ja muudel aegadel kokkuleppeliselt kooli direktoriga.
14. Juhendaja peab võimlasse saabuma esimesena. Treeningrühma liikmed pääsevad võimlasse ainult koos juhendajaga. Juhendaja vastutab selle eest, et tundi ootavad või treeningult lahkuvad treeningrühma liikmed käituksid kooli territooriumil vastavalt Kallemäe Kooli kodukorrale.
15. Juhendaja vastutab selle eest, et treeningrühm vabastab saali ja olmeruumid õigeaegselt. Juhendaja veendub enne võimlast lahkumist, et kõik treeningust osavõtjad on lahkunud, kasutatud inventar on oma kohal ja riietusruumid korras. Juhendaja lahkub võimlast viimasena.
16. Juhendaja vastutab inventariruumist võetud inventari kasutamise ja tagastamise eest. Juhendaja tagab, et kõikide vahenditega käiakse ümber heaperemehelikult neid kahjustamata.

Juhendaja korraldab, et treeningul kasutatud vahendid asetatakse tagasi selleks ettenähtud kohta. Võimla tuleb pärast treeningu lõpetamist korda seada ja tekkinud praht koristada.

17. Inventar on täielikult juhendaja vastutusel, lõhkumisel või kadumisel laieneb juhendajale materiaalne vastutus.

18. Võimlasse kaasa võetud isikliku spordiinventari eest vastutab omanik.

19. Võimlas on keelatud rippuda korvirõngastel või mudel konstruktsioonidel.

#### ÜRITUSED

20. Ürituse läbiviimiseks sõlmivad ürituse korraldaja ja Kallemäe Kool kahepoolse kirjaliku kokkuleppe ruumide kasutamise, kasutamise aja, hinna ja tasumise korra kohta.

21. Ürituse korraldaja vastutab korra ja tekkinud materiaalse kahju eest

22. Pealtvaatajad võivad võimlas viibida ainult kokkuleppel kooli direktoriga. Pealtvaatajatele laieneb vahetusjalatsite kasutamise nõue.

#### MUUD SÄTTED

23. Rikutud või lõhutud inventarist tuleb teatada koheselt treenerile/õpetajale või Kallemäe Kooli esindajale (direktor või majandusjuhataja) ja leppida kokku selle heastamine/hüvitamine.

24. Käesoleva kodukorra esmasel rikkumisel on õigus rikkujat karistada suulise hoiatusega. Kallemäe Kool jätab endale õiguse korduvalt kodukorda rikkunud isikuid võimlasse mitte lubada.

25. Kõigi jooksvalt esilekerkinud küsimustega tuleb pöörduda kooli direktori või majandusjuhataja poole.

26. Tulekahju, pommiähvarduse vms ohu korral on võimla kasutaja või külastaja kohustatud järgima kooli esindaja korraldusi ja lahkuma võimlast paanikat tekitamata. Ülaltoodud juhtudel, avastades ohukolde, on võimla kasutaja või külastaja kohustatud teavitama kiiremas korras päästeametit 112 ja Kallemäe Kooli direktorit (57705170) või majandusjuhatajat (53470432).